

Strasbourg, quai St Jean et quai Kléber (67)



APPEL A PROJETS POUR L'INSTALLATION DE TERRASSES FLOTTANTES

Novembre 2019

PIECE 2 : Dossier de candidature

**Responsable de l'appel à projet : VOIES NAVIGABLES DE FRANCE /
DIRECTION TERRITORIALE DE STRASBOURG**

Date et heure limites de réception :

Le 14 février 2020 à 12h00 impérativement

PRESENTATION DU CANDIDAT

Le candidat est la personne, l'entreprise ou l'association propriétaire ou futur propriétaire du bateau ou de l'établissement flottant concerné par l'emplacement à occuper.

L'entreprise ou l'association peut être en cours de constitution. Le bateau ou l'établissement flottant peut-être déjà la propriété du candidat ou être en cours ou en projet d'acquisition.

Si la candidature est retenue, la création de l'entreprise ou de l'association et l'acquisition du bateau ou de l'établissement flottant devront être achevées pour la signature de la convention d'occupation temporaire.

Nom ou raison sociale du candidat :

.....

Forme juridique :

.....

Objet social

(un Kbis et un document de présentation de l'entreprise ou de l'association doivent être joints au dossier de candidature) :

.....

Numéro RC ou SIRET :

.....

Capital :

.....

Chiffre d'affaires du dernier exercice

(le dernier avis d'imposition pour un particulier, les bilans et comptes de résultats des trois derniers exercices pour une entreprise ou les comptes des trois dernières années pour une association doivent être joints au dossier de candidature) :

.....

Effectifs :

.....

Nom et prénom du gérant ou de la personne habilitée à engager le candidat

(une copie d'une pièce d'identité et le curriculum vitae présentant le parcours du gérant ou de la personne habilitée à engager le candidat doivent être joints au dossier de candidature) :

.....

Fonction du gérant ou de la personne habilitée à engager le candidat :

.....

Téléphone du gérant ou de la personne habilitée à engager le candidat :

.....

Courriel du gérant ou de la personne habilitée à engager le candidat :

.....

Adresse ou siège social du candidat :

.....

Si l'entreprise ou l'association est en cours de création, état d'avancement des démarches :

.....
.....

Nom et prénom de la personne à contacter pour des échanges administratifs si différente du gérant ou de la personne habilitée à engager le candidat :

.....

Fonction :

.....

Téléphone :

.....

Courriel :

.....

PROPOSITION DU / DES EMPLACEMENT(S) A OCCUPER

NUMERO DU / DES LOT(S) SUR LESQUELS LE CANDIDAT FORMULE UNE OFFRE :

.....

Décrivez les principaux points forts et contraintes de l'emplacement à occuper.

.....
.....
.....
.....

PRESENTATION DE L'ACTIVITE

Quelle est l'activité envisagée (un descriptif de l'activité envisagée doit être joint au dossier de candidature) ?

.....
.....
.....
.....

Souhaitez-vous proposer une activité secondaire ? Dans ce cas, précisez dans quelle mesure cette activité secondaire améliore l'économie du projet.

.....
.....
.....
.....

Indiquez les horaires d'ouverture de l'activité.

.....
.....
.....
.....

Avec quels partenaires l'activité serait-elle mise en place et exploitée ?

.....

.....

.....

.....

Quelle est l'expérience du candidat et de ses partenaires en la matière ?

.....

.....

.....

.....

Quels sont les moyens (matériels, humains) et l'organisation mise en œuvre pour exploiter l'activité envisagée ?

.....

.....

.....

.....

Quelle est la date prévisionnelle / souhaitée de mise en exploitation commerciale ?

.....

.....

.....

.....

Quelles sont les différentes étapes et leur durée avant la mise en exploitation commerciale ?

.....

.....

.....

.....

Quelle est l'originalité du projet ?

.....

.....

.....

.....

En quoi le projet s'inscrit-il dans les axes de développement de la charte VNF / Ville de Strasbourg ? (consultable sur <http://vnf-strasbourg.fr/images/partenariats/Charte-partenariat.pdf>)

.....

.....

.....

.....

En quoi le projet s'inscrit-il dans une perspective de développement durable (écoconstruction, gestion des déchets, économies d'énergie, etc.) ?

.....

.....

.....

.....

Quels sont les apports du projet pour la voie d'eau (valorisation du patrimoine autour de la voie d'eau, développement des activités fluviales, etc.) ?

.....

.....
.....
.....

Quels sont, le cas échéant, vos liens avec la Ville de Strasbourg ?
Quels seraient les apports du projet pour la commune ?

.....
.....
.....
.....

Indiquez comment vous avez pris en compte les contraintes d'urbanisme (notamment pour les sites inscrits au Plan de Sauvegarde et de Mise en Valeur du patrimoine (PSMV – consultable sur <https://www.strasbourg.eu/le-secteur-patrimonial-remarquable-actuel-et-son-psmv-document-opposable>) et de voisinage.

.....
.....
.....
.....

Précisions complémentaires

.....
.....
.....
.....

PRESENTATION DES EQUIPEMENTS, INSTALLATIONS ET AMENAGEMENTS

Indiquez la surface du bateau ou de l'établissement flottant, ainsi que la surface comprise entre celui-ci et la berge (le plan d'implantation à l'échelle du bateau ou de l'établissement flottant, des amarrages et des éventuels autres équipements, faisant apparaître les dimensions, doit être joint au dossier de candidature).

.....

S'il y a lieu, présentez :

- le dispositif d'amarrage envisagé ;
- les équipements à installer (tels que système d'assainissement) ;
- les aménagements ou adaptations du bateau ou de l'établissement flottant ;
- les besoins de raccordement aux réseaux ;
- les moyens envisagés pour l'accès au bateau ou à l'établissement flottant (passerelles, etc.).

Les descriptifs utiles (plans, schémas, photos, etc.) sont joints au dossier de candidature.

.....
.....
.....
.....

Quelles sont les spécificités esthétiques du projet en terme d'intégration dans le paysage ?
Précisez notamment le type de matériaux et les coloris prévus pour le bateau et son mobilier.

.....
.....
.....
.....

PRESENTATION DU BUSINESS PLAN DU PROJET SUR LA DUREE SOUHAITEE DE LA CONVENTION D'OCCUPATION TEMPORAIRE

Présentez l'analyse du marché potentiel pour l'activité souhaitée. Indiquez la fréquentation prévisionnelle et fournissez le plan d'affaires (chiffre d'affaires, charges d'exploitation et financières, amortissements, résultat net) prévisionnels pour le projet sur la durée (5 mois) de la convention d'occupation temporaire.

Pour réaliser le business plan, le candidat peut prendre pour hypothèse une entrée en vigueur de la convention d'occupation temporaire début juin 2019.

Cette date, donnée comme hypothèse de travail, n'est pas contractuelle et n'engage pas VNF.

.....
.....
.....
.....

PRESENTATION DU PLAN DE FINANCEMENT DU PROJET SUR LA DUREE DE LA CONVENTION D'OCCUPATION TEMPORAIRE

Détaillez le montant prévisionnel des investissements du projet et le déficit d'exploitation prévisionnel au lancement de l'activité.

Précisez leurs modalités de financement sur la durée de la convention d'occupation temporaire (fonds propres, dette, subvention, etc.).

.....
.....
.....
.....

PRESENTATION DU BATEAU OU DE L'ETABLISSEMENT FLOTTANT

Devise :

Immatriculation (l'extrait du registre des immatriculations pour le bateau et, le cas échéant, pour l'établissement flottant doit être joint au dossier de candidature) :

Propriétaire :

Adresse :

Date de la dernière expertise :

Nombre de personnes autorisées en exploitation :

Longueur :

Largeur :

Tirant d'eau :

Tirant d'air :

Nombre d'accès :

Valeur du bateau ou de l'établissement flottant :

Le titre de navigation du bateau, l'attestation d'assurance du bateau ou de l'établissement flottant et, s'ils existent, les documents relatifs à l'accueil du public (attestation préfectorale de conformité, arrêté d'exploitation, rapport de la commission de sécurité) sont joints au dossier de candidature.

PIECES A FOURNIR AVEC LE DOSSIER DE CANDIDATURE

- un document de présentation de l'entreprise ou de l'association
- un Kbis de moins de trois mois pour une entreprise ou les statuts pour une association
- la copie d'une pièce d'identité pour le gérant ou la personne habilitée à engager le candidat
- le curriculum vitae présentant le parcours du gérant ou de la personne habilitée à engager le candidat
- les deux derniers avis d'imposition pour un particulier, les bilans et les comptes de résultats des deux derniers exercices pour une entreprise ou les comptes des deux dernières années pour une association
- un descriptif de l'activité envisagée
- le plan d'implantation à l'échelle du bateau ou de l'établissement flottant, des amarrages et des éventuels autres équipements, faisant apparaître les dimensions
- s'il y a lieu, les descriptifs utiles (plans, schémas, photos, etc.) du dispositif d'amarrage à créer, des équipements à installer (tels que système d'assainissement autonome), etc.
- le plan d'affaire prévisionnel du projet sur la durée de la convention d'occupation temporaire
- l'extrait du registre des immatriculations pour le bateau et, le cas échéant, pour l'établissement flottant
- le titre de navigation du bateau
- l'attestation d'assurance du bateau ou de l'établissement flottant
- s'ils existent, les documents relatifs à l'accueil du public (attestation préfectorale de conformité, arrêté d'exploitation, rapport de la commission de sécurité)