



BULLETIN OFFICIEL DES ACTES de Voies navigables de France

Année 2021 N°40
16 juillet 2021

- Décision du 15 juillet 2021 relative à la modification des jours de chômages programmés pour la période du 1 ^{er} janvier au 31 décembre 2021 (Ecluse de Vives-Eaux)	P 2
- Décisions du 8 juillet 2021 portant délégation de signature :	
*ressources humaines	P 3
*ordonnateurs secondaires	P 10
*hygiène sécurité et santé	P 14
*marchés	P 19

Direction territoriale Strasbourg

*Le bulletin officiel de Voies navigables de France comporte les textes émis par l'établissement public et intéressant les usagers de la voie d'eau.
Il est possible de l'obtenir à titre gratuit et sur simple demande, soit au numéro, soit en s'abonnant.
Toute demande doit être adressée à la division Gouvernance et Sécurité Défense du siège de l'établissement,
175, rue Ludovic Boutleux- CS. 30820 - 62408 BETHUNE Cedex*

**Décision relative à la modification
des jours de chômages programmés pour la période
du 1^{er} janvier 2021 au 31 décembre 2021**

Vu le code des transports et notamment ses articles R.4312-10, R.4312-16 et R.4400-1,

Vu la délibération du 20 mars 2014 modifiée portant délégation de pouvoir du conseil d'administration au directeur de Voies navigables de France,

Vu la délibération n°03/2020/3.5 du 1^{er} juillet 2020 modifiée en dernier lieu par délibération n°5/2020/4.5 du 16 décembre 2020 du conseil d'administration relative aux dates de chômages des canaux et rivières canalisées confiés à VNF pour la période du 1^{er} janvier au 31 décembre 2021,

Vu le rapport de justification du 12 juillet 2021 présenté par la direction territoriale bassin de la Seine et Loire aval,

LE DIRECTEUR GENERAL DE VOIES NAVIGABLES DE FRANCE DECIDE

Article 1^{er}

Au tableau annexé à la délibération susvisée, les dates de chômages pour la période du 1^{er} janvier au 31 décembre 2021 sont modifiées dans les conditions suivantes :

Chômage modifié :

Le chômage de l'écluse secondaire de Vives-Eaux, initialement prévu du 1^{er} avril au 1^{er} novembre 2021 se déroulera du 1^{er} septembre 2021 au 1^{er} avril 2022.

Article 2

La présente décision sera publiée au bulletin officiel des actes de Voies navigables de France.

Fait à Béthune, le 15 juillet 2021

**Par Délégation du Directeur Général,
Le Directeur de l'Infrastructure,
de l'Eau et de l'Environnement**

Signé

Guy ROUAS

Direction
Territoriale
Strasbourg

DECISION PORTANT DELEGATION DE SIGNATURE

EN MATIERE DE RESSOURCES HUMAINES



Le directeur territorial de Voies navigables de France à Strasbourg,

Vu le code des transports, notamment ses articles L. 4312-3 et R. 4312-16,

Vu le code du travail,

Vu le décret n° 65-382 du 21 mai 1965 modifié relatif aux ouvriers des parcs et ateliers des ponts et chaussées et des bases aériennes admis au bénéfice de la loi du 21 mars 1928,

Vu le décret n° 91-393 du 25 avril 1991 modifié portant dispositions statutaires applicables au corps des personnels d'exploitation des travaux publics de l'Etat,

Vu le décret n° 2008-370 du 18 avril 2008 modifié organisant les conditions d'exercice des fonctions, en position d'activité, dans les administrations de l'Etat,

Vu le décret n° 2012-1491 du 27 décembre 2012 modifié portant délégation de pouvoirs en matière de recrutement et de gestion des personnels relevant du ministre chargé des transports affectés à Voies navigables de France,

Vu l'arrêté du 28 décembre 2012 fixant la liste des actes délégués au directeur général de Voies navigables de France pour la gestion des ingénieurs des ponts, des eaux et des forêts affectées à l'établissement public Voies navigables de France (NOR : DEVK1242845A),

Vu l'arrêté du 26 décembre 2019 portant délégation de pouvoirs en matière de recrutement et de gestion des personnels relevant du ministre chargé des transports affectés à Voies navigables de France (NOR : TREK1900275A),

Vu l'arrêté du 26 décembre 2019 portant délégation de pouvoirs en matière de recrutement et de gestion des membres du corps des adjoints administratifs des administrations de l'Etat relevant du ministre chargé des transports affectés à Voies navigables de France (NOR : TREK1900278A),

Vu la délibération du conseil d'administration de Voies navigables de France du 29 novembre 2012 modifiée portant organisation et dénomination des services territoriaux de Voies navigables de France,

Vu la délibération du 20 mars 2014 modifiée portant délégation de pouvoir du conseil d'administration au directeur général de Voies navigables de France,

Vu la décision du 31 mars 2014 portant délégation de pouvoir modifiée du directeur général de Voies navigables de France aux directeurs territoriaux de Voies navigables de France,

Vu la décision du 31 décembre 2012 modifiée du directeur général de Voies navigables de France portant désignation des directeurs territoriaux et des ordonnateurs secondaires,

Vu la décision du 4 janvier 2021 de M. Thierry GUIMBAUD, directeur général de Voies navigables de France portant délégation de signature à M. Yann QUIQUANDON, directeur territorial de Strasbourg en matière de Ressources Humaines ;

Vu la décision du 1er juillet 2021 du directeur territorial de VNF de Strasbourg, relative à la modification de la gouvernance des UTI de la DTS ;

DECIDE

Article 1^{er} :

Délégation de signature est donnée à **Eric SCHMITT**, secrétaire général, pour le personnel de la direction territoriale de Strasbourg, à l'effet de signer tout acte et décision en matière de Ressources Humaines tels que définis au point V de l'article 1er de la délégation de pouvoirs du directeur général en date du 31 mars 2014, à savoir :

- tous actes relatifs aux déplacements professionnels du personnel, dont les états de frais correspondants, les ordres de missions, permanents et temporaires, en France et en dehors du territoire national, ainsi que les autorisations d'utilisation de véhicules de service ;
- les décisions de maintien dans l'emploi en cas de mouvement de grève ;
- les décisions d'intérim ;
- les contrats de travail des vacataires et saisonniers relevant du ressort de la direction territoriale ;
- l'ensemble des décisions et actes de gestion courants, notamment les décisions relatives aux autorisations d'absence et de congés, et à l'exclusion des actes relevant de la délégation de signature du directeur général au directeur territorial de Strasbourg en matière de Ressources Humaines, concernant les personnels ci-dessous :
 - a : personnels mentionnés au 1° de l'article 4312-3-1 du Code des Transports dans les conditions et limites des délégations de pouvoir accordées au directeur général par arrêté ministériel du 28 décembre 2012 et par arrêtés ministériels des 2 janvier 2013 susvisés ;
 - b : personnels d'exploitation des travaux publics de l'État conformément à l'article 5 du décret du 27 décembre 2012 susvisé ;
 - c : ouvriers des parcs et ateliers des ponts et chaussées des bases aériennes de l'État conformément au décret du 21 mai 1965 modifié susvisé (art L 4312-3-1-2 Code des Transports) ;
 - d : agents non titulaires et contractuels de droit public (art L 4312-3-1-3 du Code des Transports) ;
 - e : salariés régis par le code du travail (art L 4312-3-1-4 du Code des Transports) dont les personnes liées par des contrats à durée déterminée.

En cas d'absence ou d'empêchement d'**Éric SCHMITT**, secrétaire général, délégation de signature est donnée à **Annabella BERTI**, secrétaire générale adjointe, à l'effet de prendre

l'ensemble des actes et décisions dont la signature est déléguée au secrétaire général par le présent article.

Article 2 :

Délégation de signature est donnée à **Richard VALLE**, responsable de l'unité fonctionnelle (UF) Ressources Humaines, pour signer, en cas d'absence ou d'empêchement **d'Éric SCHMITT**, secrétaire général, et **d'Annabella BERTI**, secrétaire générale adjointe, les contrats de travail des vacataires et saisonniers relevant du ressort de la direction territoriale.

Article 3 :

Dans la limite de leurs attributions délégation de signature est donnée aux responsables désignés ci-après :

- **Vincent STEIMER**, directeur de la Direction des Unités Territoriales (DUT)
- **Valérie DI CHIARA**, responsable du Service Technique de la Voie d'Eau (STVE)
- **Jean-Laurent KISTLER**, responsable du Service Développement et des relations institutionnelles (SDEV)

à l'effet de signer les actes suivants pour le personnel relevant de leurs services respectifs :

- tous les actes relatifs aux déplacements professionnels, dont les états de frais correspondants, les ordres de mission temporaires en France et les autorisations d'utilisation de véhicules de service ;
- l'ensemble des décisions et actes de gestion courants, notamment les décisions relatives aux autorisations d'absence et de congés, et à l'exclusion des actes relevant de la délégation de signature du directeur général au directeur territorial de Strasbourg en matière de Ressources Humaines, concernant les personnels indiqués à l'article 1 ;
- les documents liés aux éléments variables de paye (feuilles de travail, états des heures supplémentaires à payer, états des astreintes, états des 1/30è d'indemnité de sujétion horaire).

Article 4 :

Délégation de signature est donnée aux agents désignés ci-après, dans la limite de leurs attributions, à l'effet de signer les actes suivants, pour le personnel relevant de leur service, unité territoriale ou fonctionnelle et bureau respectif :

- l'ensemble des décisions et actes de gestion courants, notamment les décisions relatives aux autorisations d'absence et de congés, et à l'exclusion des actes relevant de la délégation de signature du directeur général au directeur territorial de Strasbourg en matière de Ressources Humaines, concernant les personnels indiqués à l'article 1 ;
- les états de frais correspondants aux déplacements professionnels ;
- les ordres de mission temporaires sur le périmètre de la direction territoriale de Strasbourg, hors international ;
- les documents liés aux éléments variables de paye (feuilles de travail, états des heures supplémentaires à payer, états des astreintes, états des 1/30è d'indemnité de sujétion horaire).

Pour la Direction :

- **Laure MAUNY**, responsable de l'UF Communication

Pour la DUT :

- **Nicolas SCHOLTUS**, responsable de l'Unité territoriale (UT) Sud, et, en cas d'absence ou d'empêchement, **Sylvie DAVAL**, adjointe au responsable de l'UT
- **François DIDOT**, responsable de l'UT Ouest, et, en cas d'absence ou d'empêchement, à **Didier WAECKEL**, **Denis HIRSCHFELL** et **Roland GREBIL**, adjoints au responsable de l'UT
- **Bastien DION**, responsable de l'UT Nord, et, en cas d'absence ou d'empêchement, à **Dominique ROZIER**, **Eric BOUQUIER** et **Patrick ULRICH**, adjoints au responsable de l'UT
- **Michelle BECK**, responsable de l'UF Appui Administratif de la DUT

Pour le STVE :

- **Agnès GRANDGIRARD**, responsable adjointe du STVE
- **Olivia RENARD**, responsable de l'UF Maintenance-Exploitation, et, en cas d'absence ou d'empêchement d'Olivia RENARD, **Lucie ZHENG**, son adjointe
- **Thomas FROMENT**, responsable de l'UF Projets Transfrontaliers
- **Vincent HUMBERT**, chargé de missions internationales
- **Stéphanie VIRON**, responsable de l'UF Eau, Environnement, Risques, et, en cas d'absence ou d'empêchement de Stéphanie VIRON, **Quentin MORICE**, son adjoint
- **Alain GLASER**, responsable de l'UF Géomatique
- **Patricia FROGER**, responsable de l'UF Budget-Administration et, en cas d'absence ou d'empêchement, **Nicolas LHERBIER**, son adjoint

Pour le SDEV :

- **Nathalie KOHLMAYER**, responsable adjointe du SDEV
- **Valérie MEYER**, responsable de l'UF Développement Tourisme et services aux usagers
- **Céline OPPENHAUSER-OHRESSER**, responsable de l'UF Stratégie portuaire et étude prospective

Pour le SG :

- **Annabella BERTI**, secrétaire générale adjointe, en tant que responsable du pôle Management-Qualité et du pôle Marché Public
- **Loïc LERIS**, responsable de l'UF Prévention Sécurité
- **Richard VALLE**, responsable de l'UF Ressources Humaines et, en cas d'absence ou d'empêchement, **Justine SCHOHN**, son adjointe
- **Céline GINGLINGER**, responsable de l'UF Bâtiments-Domaine-Urbanisme (BDU)
- **Gilles STEYERT**, responsable de l'UF Juridique
- **Marc KOHLBECKER**, responsable de l'UF Moyens Généraux
- **Michel SCHAFFNER**, responsable de l'UF Informatique
- **Madeleine FREYBURGER**, responsable de l'UF Centre de Services Partagés (CSP)

Article 4.1 :

Délégation de signature est donnée aux agents désignés ci-après à l'effet de valider, sur OCTAVE le cas échéant, les autorisations d'absence et de congés des agents placés sous leur responsabilité :

- **Fatima HADDAOUI**, responsable adjointe de l'UF Prévention Sécurité
- **Sandra LISIAK**, responsable Formation de l'UF RH
- **Myriam ZAUG**, responsable du pôle de proximité RH
- **Jean-François PONS**, adjoint au responsable UF BDU
- **Lucie ZHENG**, responsable adjointe de l'UF Maintenance-Exploitation
- **Marie ZORN**, responsable du pôle marché
- **Arnaud SCHNEIDER**, responsable du CME de Gamsheim
- **Jean-Claude BURY**, responsable du CME de Lauterbourg
- **Claude HUARD**, responsable du CME de Niffer
- **Laurent REIBEL**, responsable du parc de Gamsheim
- **Didier WAECKEL**, adjoint au responsable de l'UT Ouest
- **Denis HIRSCHFELL**, adjoint au responsable de l'UT Ouest
- **Roland GREBIL**, adjoint au responsable de l'UT Ouest
- **Thierry BOYER**, responsable circonscription de Sarreguemines
- **Denis VOGLER**, responsable circonscription de Sarralbe
- **Christian WOOCK**, responsable circonscription de Mittersheim
- **Stéphane MUNOS**, responsable circonscription de Gondrexange-Hesse
- **Jean-Jacques BUECHE**, responsable circonscription de Lutzelbourg
- **Jean-Luc WENDLING**, responsable circonscription de Hochfelden
- **Philippe GROSS**, responsable PMO
- **Dominique ROZIER**, adjoint au responsable de l'UT Nord et responsable du CARING
- **Eric BOUQUIER**, adjoint au responsable de l'UT Nord et responsable du CMI de Strasbourg
- **Patrick ULRICH**, adjoint au responsable de l'UT Nord et référent Développement
- **Claude SCHMITT**, référent Environnement
- **Jean-Philippe HARLEPP**, responsable circonscription du Wacken
- **Christophe HOUILLON**, responsable circonscription de Krafft
- **Sylvie DAVAL**, adjointe au responsable de l'UT Sud
- **Stéphane GOUDEY**, responsable circonscription de Bavilliers
- **Claude HUARD**, responsable CME de Niffer
- **Thierry FUCHS**, responsable circonscription de Neuf-Brisach
- **Pascal BECKER**, responsable du CMI de Mulhouse

Article 4.2 :

Délégation de signature est donnée aux agents désignés ci-après à l'effet de signer les autorisations d'utilisation de véhicules de service :

- **Nicolas SCHOLTUS**, responsable de l'Unité territoriale (UT) Sud, et, en cas d'absence ou d'empêchement, **Sylvie DAVAL**, adjointe au responsable de l'UT
- **François DIDOT**, responsable de l'UT Ouest, et, en cas d'absence ou d'empêchement, à **Didier WAECKEL**, **Denis HIRSCHFELL** et **Roland GREBIL**, adjoints au responsable de l'UT
- **Bastien DION**, responsable de l'UT Nord, et, en cas d'absence ou d'empêchement, à **Dominique ROZIER**, **Eric BOUQUIER** et **Patrick ULRICH**, adjoints au responsable de l'UT

Article 5 :

Délégation de signature est donnée aux agents désignés ci-après, dans la limite de leurs attributions et pour l'ensemble des personnels relevant de leur autorité, de signer les déclarations de dérogations aux garanties minimales du temps de travail :

- **Vincent STEIMER**, directeur de la DUT

- **Nicolas SCHOLTUS**, responsable de l'Unité territoriale (UT) Sud, et, en cas d'absence ou d'empêchement, **Sylvie DAVAL**, adjointe au responsable de l'UT
- **François DIDOT**, responsable de l'UT Ouest, et, en cas d'absence ou d'empêchement, à **Didier WAECKEL**, **Denis HIRSCHFELL** et **Roland GREBIL**, adjoints au responsable de l'UT
- **Bastien DION**, responsable de l'UT Nord, et, en cas d'absence ou d'empêchement, à **Dominique ROZIER**, **Eric BOUQUIER** et **Patrick ULRICH**, adjoints au responsable de l'UT

Article 6 :

Délégation de signature est donnée aux agents désignés ci-après, dans la limite de leurs attributions, à l'effet de signer l'ensemble des décisions et actes de gestion courants, notamment les décisions relatives aux autorisations d'absence et de congés, et à l'exclusion des actes relevant de délégation de signature du directeur général au directeur territorial de Strasbourg en matière de Ressources Humaines, concernant les personnels indiqués à l'article 1 et placés sous leur responsabilité :

Pour le STVE :

- **Yannick GOUPILLEAU**, responsable du pôle Administration (UF Budget-Administration)

Article 7 :

Dans la limite de leurs attributions et compétences délégation de signature est donnée aux cadres d'astreinte désignés ci-après :

- **DI CHIARA Valérie**
- **SCHOLTUS Nicolas**
- **DIDOT François**
- **DION Bastien**
- **GRANDGIRARD Agnès**
- **KISTLER Jean-Laurent**
- **KOHLMAYER Nathalie**
- **MEYER Valérie**
- **MORICE Quentin**
- **RENARD Olivia**
- **SCHMITT Eric**
- **STEIMER Vincent**
- **VIRON Stéphanie**
- **ZHENG Lucie**

à l'effet de prendre les décisions de maintien dans l'emploi en cas de mouvement de grève.

Article 8 :

La décision du 9 mars 2021 est abrogée.

Article 9 :

La présente décision sera publiée au Bulletin Officiel des actes de Voies navigables de France.

Le Directeur Territorial

Signé

Yann QUIQUANDON

**DECISION PORTANT DELEGATION DE SIGNATURE
POUR LA COMPETENCE D'ORDONNATEUR SECONDAIRE**



Le directeur territorial de Voies navigables de France de Strasbourg,

Vu le code des Transports,

Vu le décret n°2012-1246 du 7 novembre 2012 relatif à la gestion budgétaire et comptable,

Vu la délibération du conseil d'administration de Voies navigables de France du 29 novembre 2012 modifiée portant organisation et dénomination des directions territoriales de Voies navigables de France,

Vu la délibération du conseil d'administration de Voies navigables de France du 20 mars 2014 modifiée portant délégation de pouvoirs du conseil d'administration au directeur général de Voies navigables de France,

Vu la décision du 27 août 2018 de M. Thierry GUIMBAUD, directeur général de Voies navigables de France modifiant la décision du 31 décembre 2012 portant désignation des directeurs des services territoriaux et des ordonnateurs secondaires,

Vu la décision du 4 janvier 2021 de M. Thierry GUIMBAUD, directeur général de Voies navigables de France modifiant la décision du 31 décembre 2012 portant désignation des directeurs des services territoriaux et des ordonnateurs secondaires ;

Vu la décision du 1^{er} juillet 2021 du directeur territorial de VNF de Strasbourg, relative à la modification de la gouvernance des UTI de la DTS ;

DECIDE

Article 1 :

Délégation de signature est donnée à :

- **Eric SCHMITT**, secrétaire général
- **Annabella BERTI**, secrétaire générale adjointe
- **Madeleine FREYBURGER**, responsable du Centre de Services Partagés (CSP)

en matière d'ordonnancement secondaire, à l'effet de signer toute pièce se rapportant à la dépense ou à la recette, sur l'ensemble du périmètre de la direction territoriale.

1.1 : Délégation de signature est donnée à **Radhia SOUDOUS, Emilie SCHUSTER, Aurélie BOUTY et Anissa HAMEL**, gestionnaires comptables, en matière d'ordonnancement secondaire, à l'effet de signer les bordereaux et les pièces liées aux dépenses courantes ainsi qu'aux marchés, sur l'ensemble du périmètre de la direction territoriale.

Article 2 :

2.1 : Délégation de signature est donnée aux agents suivants du CSP :

- **Madeleine FREYBURGER**, responsable du CSP
- **Zeliha YILDIRIM**, gestionnaire recettes
- **Radhia SOUDOUS**, gestionnaire comptable
- **Emilie SCHUSTER**, gestionnaire comptable
- **Wasfi CHERNI**, gestionnaire comptable
- **Aurélie BOUTY**, gestionnaire comptable
- **Anissa HAMEL**, gestionnaire comptable

à l'effet, sous l'outil Sicave GBCP, d'établir et de viser les engagements juridiques, certifier les services faits, valider les demandes de paiement et les titres, contrôler les pièces justificatives dont celles à fournir à l'agent comptable, dans le cadre de leurs attributions et compétences et dans la limite du périmètre de la Direction Territoriale de Strasbourg.

2.2 : Délégation de signature est donnée aux agents suivants en Unité territoriale (UT) :

- **Patricia LACREUSE**
- **Martine BUREL**
- **Sandrine BERNARD**
- **Laurence STRAUB**
- **Bernard GUIOT**
- **Damien KLEIN**

à l'effet d'établir et de viser les engagements juridiques, certifier les services faits, contrôler les pièces justificatives dont celles à fournir à l'agent comptable, sous l'outil Sicave GBCP.

2.3 : Délégation de signature est donnée aux agents suivants en UT à l'effet de valider les demandes de paiement sous l'outil Sicave GBCP :

- **Patricia LACREUSE**
- **Martine BUREL**
- **Sandrine BERNARD**
- **Laurence STRAUB**
- **Bernard GUIOT**

Article 3 :

Délégation de signature est donnée à l'effet d'établir les engagements juridiques, dans la limite de leurs attributions et compétences, aux agents suivants :

- **Annabella BERTI**, secrétaire générale adjointe, en tant que responsable UC 100 PMQ et CSI
- **Marc KOHLBECKER**, responsable Moyens Généraux, sur l'UC 110
- **Céline GINGLINGER**, responsable sur l'UC 120 BDU
- **Richard VALLE**, responsable de l'UF Ressources Humaines, sur l'UC 110 et, en cas d'absence ou d'empêchement, **Justine SCHOHN**, son adjointe
- **Loïc LERIS**, responsable UC 150 Prévention Sécurité et, en cas d'absence ou d'empêchement, **Fatima HADDAOUI**, son adjointe
- **Laure MAUNY**, responsable Communication, sur l'UC 110
- **Gilles STEYERT**, responsable de l'UF Juridique, sur l'UC 110
- **Michel SCHAFFNER**, responsable de l'UF Informatique, sur l'UC 110 et sur l'UC 130
- **Jean-Laurent KISTLER**, responsable sur l'UC 200 et l'UC 210 Développement et, en cas d'absence ou d'empêchement, **Nathalie KOHLMAYER**, son adjointe
- **Patricia FROGER**, responsable sur l'UC 300, l'UC 310 ADMIN et l'UC ex 103, et en cas d'absence ou d'empêchement, **Nicolas LHERBIER**, son adjoint et responsable pôle Budget
- **Thomas FROMENT**, responsable sur l'UC 320 BMO
- **Stéphanie VIRON**, responsable sur l'UC 330 EER et, en cas d'absence ou d'empêchement, **Quentin MORICE**, son adjoint
- **Olivia RENARD**, responsable sur l'UC 340 DM et, en cas d'absence ou d'empêchement, **Lucie ZHENG**, son adjointe
- **Eric BOUQUIER**, responsable sur l'UC 341 CMI Strasbourg et, en cas d'absence ou d'empêchement, **Laurent REIBEL**, son adjoint
- **Pascal BECKER**, responsable sur l'UC 342 CMI de Mulhouse et, en cas d'absence ou d'empêchement, **Philippe MUNSCHY**, son adjoint
- **Vincent STEIMER, Michelle BECK et Gaëtan THIEBAUT**, responsables sur l'UC 400 et l'UC 410 ADMIN
- **Nicolas SCHOLTUS**, responsable sur l'UC 415, et, en cas d'absence ou d'empêchement, **Sylvie DAVAL**, adjointe au responsable de l'UT
- **Bastien DION**, responsable sur l'UC 411, et, en cas d'absence ou d'empêchement, à **Dominique ROZIER**, son adjoint
- **Bastien DION**, responsable sur l'UC 414, et, en cas d'absence ou d'empêchement, à **Patrick ULRICH**, adjoint au responsable de l'UT
- **François DIDOT**, responsable sur l'UC 412, en cas d'absence ou d'empêchement, à **Didier WAECKEL** ou **Denis HIRSCHFELL**, ses adjoints
- **François DIDOT**, responsable sur l'UC 413, et, en cas d'absence ou d'empêchement, à **Roland GREBIL**, adjoint au responsable de l'UT
- **Martin LENHARD**, magasinier, pour l'UC 413

- Charly CAZET, gestionnaire pour l'UC 414

Article 4 :

Délégation de signature est donnée à l'ensemble des agents de la Direction Territoriale de Strasbourg, à l'effet d'établir les attestations de service fait dans la limite de leur attributions et compétences.

Article 5 :

La décision du 26 mars 2021 est abrogée.

Article 6 :

La présente décision sera publiée au Bulletin Officiel des actes de Voies navigables de France.

Le directeur territorial

Signé

Yann QUIQUANDON

DECISION PORTANT DELEGATION DE SIGNATURE EN MATIERE D'HYGIENE, DE SECURITE ET DE SANTE

Le directeur territorial de Voies navigables de France à Strasbourg,



Vu le code des transports,

Vu le code du travail, notamment les articles L. 4121-1 et suivants et R. 4212-1 et suivants,

Vu le code de la construction et de l'habitation,

Vu le décret n° 82-453 du 28 mai 1982 modifié relatif à l'hygiène et à la sécurité du travail ainsi qu'à la prévention médicale dans la fonction publique,

Vu le décret n° 2013-1039 relatif aux comités d'hygiène, de sécurité et des conditions de travail de Voies navigables de France,

Vu le décret n° 2015-567 du 20 mai 2015 relatif aux modalités du suivi médical post-professionnel des agents de l'Etat exposés à une substance cancérigène, mutagène ou toxique pour la reproduction,

Vu la délibération du conseil d'administration de Voies navigables de France du 20 mars 2014 modifiée portant délégation de pouvoirs au directeur général de Voies navigables de France,

Vu la décision du 31 décembre 2012 du directeur général de Voies navigables de France modifiée portant désignation des directeurs des services territoriaux et ordonnateurs secondaires,

Vu la décision du 31 mars 2014 du directeur général de Voies navigables de France modifiée portant délégation de pouvoirs aux directeurs territoriaux,

Vu la décision du 23 février 2018 portant délégation de pouvoir aux directeurs territoriaux de Voies navigables de France en matière d'hygiène, de sécurité et de santé,

Vu la décision du 1er juillet 2021 du directeur territorial de VNF de Strasbourg, relative à la modification de la gouvernance des UTI de la DTS ;

DECIDE

Article 1er :

Délégation est donnée à **Eric SCHMITT**, secrétaire général et **Annabella BERTI**, secrétaire générale adjointe, à l'effet de :

- prendre et signer toutes les décisions et les actes relatifs à la médecine de prévention et à la médecine du travail conformément à la réglementation applicable en la matière ;
- délivrer les attestations d'exposition à un risque cancérigène, mutagène et toxique pour la reproduction en application de l'article 3 du décret n° 2015-567 susvisé ;
- prendre toutes mesures de prévention des risques psychosociaux et engager les actions correctives associées ;
- mettre en place et suivre le dispositif national d'alerte et de prévention.

Article 2 :

Délégation est donnée à **Eric SCHMITT**, secrétaire général (SG), **Annabella BERTI**, secrétaire générale adjointe, **Richard VALLE**, responsable de l'unité fonctionnelle (UF) Ressources Humaines (SG) et son adjointe **Justine SCHOHN**, **Sandra LISIAK**, responsable Formation de l'UF Ressources Humaines (SG), à l'effet de prendre et signer toutes les décisions et les actes visant à effectuer des actions de formation et d'information, et de délivrer les autorisations ou habilitations particulières de travail en matière d'hygiène, de sécurité et de santé.

Article 3 :

Dans la limite de leurs attributions, délégation de signature est donnée aux responsables désignés ci-après :

- **Eric SCHMITT**, secrétaire général ;
- **Annabella BERTI**, secrétaire générale adjointe ;
- **Valérie DI CHIARA**, responsable du Service Technique de la Voie d'Eau
- **Agnès GRANDGIRARD**, adjointe à la responsable du Service Technique de la Voie d'Eau ;
- **Jean-Laurent KISTLER**, responsable du Service Développement et des Relations Institutionnelles ;
- **Nathalie KOHLMAYER**, responsable adjointe du Service Développement et des Relations Institutionnelles ;
- **Vincent STEIMER**, directeur de la Direction des Unités Territoriales (DUT) ;
- **Nicolas SCHOLTUS**, responsable de l'Unité territoriale (UT) Sud, et, en cas d'absence ou d'empêchement, **Sylvie DAVAL**, adjointe au responsable de l'UT ;

- **François DIDIOT**, responsable de l'UT Ouest, et, en cas d'absence ou d'empêchement, à **Didier WAECKEL**, **Denis HIRSCHFELL** et **Roland GREBIL**, adjoints au responsable de l'UT ;
- **Bastien DION**, responsable de l'UT Nord, et, en cas d'absence ou d'empêchement, à **Dominique ROZIER**, **Eric BOUQUIER** et **Patrick ULRICH**, adjoints au responsable de l'UT ;

à l'effet, pour les personnels relevant de leurs services respectifs et dans la limite de leur compétence territoriale, ainsi que dans le respect des instructions générales en la matière, de prendre et signer toutes les décisions et les actes relatifs :

- aux mesures de protection collective ou à défaut des mesures de protection individuelle des personnels ;
- aux consignes de travail appropriées aux personnels ;
- à la sécurité concernant tout type de chantiers réalisés sur le domaine confié à VNF, dont la signature des plans de prévention, des plans généraux de coordination en matière de sécurité et de protection de la santé et des protocoles de sécurité pour les opérations de chargement et de déchargement ;
- aux mesures de protection et d'encadrement en ce qui concerne l'accueil du public ;
- à l'organisation des sections locales Hygiène, Sécurité et Conditions de Travail.

Article 4 :

Dans la limite de leurs attributions, délégation de signature est donnée aux responsables désignés ci-après :

- **Eric SCHMITT**, secrétaire général ;
- **Annabella BERTI**, secrétaire générale adjointe ;
- **Vincent STEIMER**, directeur de la DUT ;
- **Nicolas SCHOLTUS**, responsable de l'UT Sud, et, en cas d'absence ou d'empêchement, **Sylvie DAVAL**, adjointe au responsable de l'UT ;
- **François DIDIOT**, responsable de l'UT Ouest, et, en cas d'absence ou d'empêchement, à **Didier WAECKEL**, **Denis HIRSCHFELL** et **Roland GREBIL**, adjoints au responsable de l'UT ;
- **Bastien DION**, responsable de l'UT Nord, et, en cas d'absence ou d'empêchement, à **Dominique ROZIER**, **Eric BOUQUIER** et **Patrick ULRICH**, adjoints au responsable de l'UT ;

à l'effet, pour les personnels relevant de leurs services respectifs et dans la limite de leur compétence territoriale, de prendre et signer toutes les décisions et les actes relatifs aux mesures et aux consignes nécessaires pour assurer la conformité des bâtiments recevant les personnels et celle de toutes les installations techniques où travaillent ces personnels.

Article 5 :

Délégation est donnée à **Loïc LERIS**, responsable de l'UF Prévention Sécurité (SG) à l'effet de prendre et signer toutes les décisions et les actes relatifs :

- aux mesures de protection et d'encadrement en ce qui concerne l'accueil du public ;
- à l'organisation des sections locales Hygiène, Sécurité et Conditions de Travail ;
- aux actes et décisions relatifs à la sécurité concernant les chantiers conduits par l'UF Prévention Sécurité, dont la signature des plans de prévention, des plans généraux de coordination en matière de sécurité et de protection de la santé et des protocoles de sécurité pour les opérations de chargement et de déchargement.

Article 6 :

6.1 : Dans la limite de leurs attributions, délégation est donnée à **Michel SCHAFFNER**, responsable de l'UF Informatique (SG) et **Céline GINGLINGER**, responsable de l'UF Bâtiments-Domaine-Urbanisme (SG) à l'effet de prendre et signer toutes les décisions et les actes relatifs à la sécurité concernant tout type de chantiers réalisés sur le domaine confié à VNF, dont la signature des plans de prévention, des plans généraux de coordination en matière de sécurité et de protection de la santé et des protocoles de sécurité pour les opérations de chargement et de déchargement.

6.2 : Dans la limite de ses attributions et sur le périmètre de gestion du bâtiment situé au 14 rue de l'Est à Mulhouse, délégation est donnée à **Patricia FROGER**, responsable de l'UF Budget-Administration (STVE) à l'effet de prendre et signer toutes les décisions et les actes relatifs :

- aux mesures de protection et d'encadrement en ce qui concerne l'accueil du public ;
- à l'organisation des sections locales Hygiène, Sécurité et Conditions de Travail.

Article 7 :

La décision du 9 mars 2021 est abrogée.

Article 8 :

La présente décision sera publiée au Bulletin Officiel des actes de Voies navigables de France.

Le directeur territorial

Signé

Yann QUIQUANDON

DECISION PORTANT DELEGATION DE SIGNATURE
EN MATIERE DE MARCHES
ET DE GESTION DU DOMAINE

Le directeur territorial de Voies navigables de France à Strasbourg,



Vu le code général de la propriété des personnes publiques ;

Vu le code des Transports ;

Vu la délibération du conseil d'administration de Voies navigables de France du 29 novembre 2012 modifiée portant organisation et dénomination des services territoriaux de Voies navigables de France ;

Vu la délibération du conseil d'administration de Voies navigables de France du 20 mars 2014 modifiée portant délégation de pouvoir au directeur général de Voies navigables de France ;

Vu la décision du 31 décembre 2012 modifiée du directeur général de Voies navigables de France portant désignation des directeurs territoriaux et des ordonnateurs secondaires ;

Vu la décision du 31 mars 2014 modifiée portant délégation de pouvoir modifiée du directeur général de Voies navigables de France aux directeurs territoriaux de Voies navigables de France ;

Vu la décision du 1^{er} juillet 2021 du directeur territorial de VNF de Strasbourg, relative à la modification de la gouvernance des UTI de la DTS ;

DECIDE

Article 1^{er} :

En cas d'absence ou d'empêchement de **Yann QUIQUANDON**, directeur territorial, délégation de signature est donnée à **Eric SCHMITT**, secrétaire général, à l'effet de prendre tout acte ou décision préalable à la conclusion et relatifs à l'exécution des marchés pour tout marché d'un montant compris entre 90 000 euros H.T. et 6 000 000 euros H.T.

Article 2 :

Délégation de signature est donnée à :

- **Vincent STEIMER**, directeur de la Direction des Unités Territoriales (DUT) ;
- **Valérie DI CHIARA**, responsable du Service Technique de la Voie d'Eau (STVE) et, en cas d'absence ou d'empêchement, **Agnès GRANDGIRARD**, son adjointe ;
- **Jean-Laurent KISTLER**, responsable du Service Développement et des relations institutionnelles (SDEV), et, en cas d'absence ou d'empêchement, **Nathalie KOHLMAYER**, son adjointe ;
- **Eric SCHMITT**, secrétaire général et en cas d'absence et d'empêchement, **Annabella BERTI**, secrétaire générale adjointe ;

à l'effet de :

- prendre tout acte ou décision préalable à la conclusion et conclure tout marché de travaux, de fournitures et de services, y compris tout marché de maîtrise d'œuvre, qui comporte ou non un acte d'engagement et dont le montant est inférieur à 90 000 euros H.T ;
- signer les actes préparatoires à la conclusion de tout marché dont le montant est égal ou supérieur à 90 000 euros H.T, tels que ci-dessous limitativement énumérés :
 - les demandes de pièces complémentaires aux dossiers de candidature ;
 - les demandes de certificats mentionnés à l'article R 2143-7 du code de la commande publique ;
 - les demandes de précisions ou compléments sur la teneur des offres ;
 - les courriers relatifs à une mise au point des composantes du marché ;
 - les courriers de consultation des candidats retenus dans le cadre de procédures restreintes ;
 - les invitations à négocier avec les entreprises lorsque la négociation est prévue par les documents de consultation.
- prendre les actes ou décisions relatifs à l'exécution de tout marché dont le montant est inférieur à 90 000 euros H.T. ;
- prendre les actes ou décisions relatifs à l'exécution de tout marché dont le montant est égal ou supérieur à 90 000 euros H.T., tels que ci-dessous limitativement énumérés :
 - les ordres de service ayant ou non une incidence sur le montant ou la durée du marché ;
 - les états d'acompte ;
 - les opérations préalables à la réception (OPR) ;
 - les PV de négociation.

La signature de Messieurs STEIMER, KISTLER et SCHMITT et Madame DI CHIARA, ainsi que de Mesdames GRANDGIRARD, KOHLMAYER et BERTI, en cas d'absence ou d'empêchement de l'un(e) ou l'autre de ces délégataires, est par ailleurs assurée par l'ensemble de ces mêmes délégataires.

Article 3 :

Délégation de signature est donnée aux agents désignés ci-après, dans la limite de leurs attributions, à l'effet de :

■ prendre tout acte ou décision préalable à la conclusion et conclure tout marché de travaux, de fournitures et de services, y compris tout marché de maîtrise d'œuvre, qui comporte ou non un acte d'engagement et dont le montant est inférieur ou égal à 40 000 euros H.T ;

■ signer les actes préparatoires à la conclusion de tout marché dont le montant est supérieur à 40 000 euros H.T et inférieur à 90 000 euros H.T., tels que ci-dessous limitativement énumérés :

- les demandes de pièces complémentaires aux dossiers de candidature ;
- les demandes de certificats mentionnés à l'article R2143-7 du code de la commande publique ;
- les demandes de précisions ou compléments sur la teneur des offres ;
- les courriers relatifs à une mise au point des composantes du marché ;
- les courriers de consultation des candidats retenus dans le cadre de procédures restreintes.

■ prendre les actes ou décisions relatifs à l'exécution de tout marché jusqu'à 40 000 euros H.T. ;

■ prendre les actes ou décisions relatifs à l'exécution de tout marché supérieur à 40 000 euros H.T. et inférieur à 90 000 euros H.T., tels que ci-dessous limitativement énumérés :

- les ordres de service ;

■ prendre les actes ou décisions relatifs à l'exécution de tout marché égal ou supérieur à 90 000 euros H.T., tels que ci-dessous limitativement énumérés :

- les opérations préalables à la réception (OPR) ;
- les PV de négociation ;
- les ordres de service n'ayant pas d'incidence sur le montant ou la durée du marché ;
- les états d'acompte ;

Pour la Direction :

- **Laure MAUNY**, responsable de l'UF Communication

Pour le SG:

- **Annabella BERTI**, secrétaire générale adjointe, en tant que responsable du pôle Management-Qualité et du pôle Marché Public

- **Marc KOHLBECKER**, responsable de l'Unité Fonctionnelle (UF) Moyens Généraux

- **Céline GINGLINGER**, responsable de l'UF Bâtiments-Domaine-Urbanisme (BDU)

- **Richard VALLE**, responsable de l'UF Ressources Humaines

- **Loïc LERIS**, responsable de l'UF Prévention Sécurité

- **Gilles STEYERT**, responsable de l'UF Juridique

- **Michel SCHAFFNER**, responsable de l'UF Informatique

- **Madeleine FREYBURGER**, responsable du Centre de Services Partagés (CSP)

Pour le SDEV :

- **Nathalie KOHLMAYER**, responsable adjointe du SDEV
- **Valérie MEYER**, responsable de l'UF Développement Tourisme et services aux usagers
- **Céline OPPENHAUSER-OHRESSER**, responsable de l'UF Stratégie portuaire et étude prospective

Pour le STVE :

- **Agnès GRANDGIRARD**, responsable adjointe du STVE
- **Patricia FROGER**, responsable de l'UF Budget-Administration, et en cas d'absence et d'empêchement, **Nicolas LHERBIER**, son adjoint et responsable du pôle budget
- **Olivia RENARD**, responsable de l'UF Maintenance-Exploitation, et en cas d'absence et d'empêchement, **Lucie ZHENG**, son adjointe
- **Alain GLASER**, responsable de l'UF Géomatique
- **Thomas FROMENT**, responsable de l'UF Projets Transfrontaliers
- **Vincent HUMBERT**, chargé de missions internationales
- **Stéphanie VIRON**, responsable de l'UF Eau, Environnement, Risques, et en cas d'absence et d'empêchement, **Quentin MORICE**, son adjoint

Pour la DUT :

- **Nicolas SCHOLTUS**, responsable de l'Unité territoriale (UT) Sud, et, en cas d'absence ou d'empêchement, **Sylvie DAVAL**, adjointe au responsable de l'UT
- **François DIDOT**, responsable de l'UT Ouest, et, en cas d'absence ou d'empêchement, à **Didier WAECKEL**, **Denis HIRSCHFELL** et **Roland GREBIL**, adjoints au responsable de l'UT
- **Bastien DION**, responsable de l'UT Nord, et, en cas d'absence ou d'empêchement, à **Dominique ROZIER**, **Eric BOUQUIER** et **Patrick ULRICH**, adjoints au responsable de l'UT

3.1 : Délégation de signature est donnée à **Fatima HADDAOUI**, responsable adjointe de l'UF Prévention Sécurité (SG), pour les prendre les actes ou décisions relatifs à l'exécution de tout marché inférieur ou égal à 10 000 euros H.T., tels que ci-dessous limitativement énumérés :

- les opérations préalables à la réception (OPR) ;
- les PV de négociation ;
- les ordres de service n'ayant pas d'incidence sur le montant ou la durée du marché ;
- les états d'acompte ;

Article 4 :

Délégation de signature est donnée aux agents listés dans l'annexe à effet de signer des bons de commande, pour les montants mentionnés (dans la limite de 10 000 euros H.T.).

Article 5 :

Délégation de signature est donnée à **Eric SCHMITT**, secrétaire général, et en cas d'absence et d'empêchement, **Annabella BERTI**, secrétaire générale adjointe, à l'effet de prendre tout acte ou décision relatifs aux occupations temporaires, constitutives ou non de droits réels, du domaine géré par Voies navigables de France portant sur une durée n'excédant pas 18 ans ou sur une superficie inférieure ou égale à 10 hectares et accorder toute convention d'usage temporaire n'excédant pas 5 ans ou portant sur une superficie du domaine inférieure ou égale à 20 hectares.

Article 6 :

Dans le cadre de leurs attributions et de leurs compétences, délégation de signature est donnée à **Céline GINGLINGER**, responsable de l'UF BDU, et, en son absence ou empêchement, **Jean-François PONS**, son adjoint, à l'effet de prendre tout acte ou décision relatifs :

- aux occupations temporaires, constitutives ou non de droits réels, du domaine géré par Voies navigables de France portant sur une durée n'excédant pas 18 ans ou sur une superficie inférieure ou égale à 10 hectares, et dont le montant de la redevance d'occupation n'excède pas 15 000 euros H.T. annuel ;
- aux conventions d'usage temporaire n'excédant pas 5 ans ou portant sur une superficie du domaine inférieure ou égale à 20 hectares.

Article 7 :

Dans le cadre de ses attributions et compétences, délégation de signature est donnée à :

- **Vincent STEIMER**, directeur de la DUT ;
- **Valérie DI CHIARA**, responsable du STVE et, en cas d'absence ou d'empêchement, **Agnès GRANDGIRARD**, son adjointe ;
- à l'effet de conclure toute convention de superposition d'affectation du domaine public fluvial confié à Voies navigables de France.
- à l'effet de signer les autorisations de circuler sur les digues et chemins de halage du domaine public fluvial confié à Voies navigables de France, sur proposition des chefs des unités territoriales.

7.1 : Délégation de signature est donnée aux agents désignés ci-après, dans la limite de leurs attributions, à l'effet de signer les autorisations de circuler sur les digues et chemins de halage du domaine public fluvial confié à Voies navigables de France :

- **Nicolas SCHOLTUS**, responsable de l'Unité territoriale (UT) Sud, et, en cas d'absence ou d'empêchement, **Sylvie DAVAL**, adjointe au responsable de l'UT
- **François DIDOT**, responsable de l'UT Ouest, et, en cas d'absence ou d'empêchement, à **Didier WAECKEL**, **Denis HIRSCHFELL** et **Roland GREBIL**, adjoints au responsable de l'UT

- **Bastien DION**, responsable de l'UT Nord, et, en cas d'absence ou d'empêchement, à **Dominique ROZIER**, **Eric BOUQUIER** et **Patrick ULRICH**, adjoints au responsable de l'UT

Article 8 :

Délégation de signature est donnée aux agents désignés ci-après, dans la limite de leurs attributions, à l'effet de signer, en matière juridique, les dépôts de plaintes et les constitutions de partie civile :

- **Vincent STEIMER**, directeur de la DUT
- **Valérie DI CHIARA**, responsable du STVE, en cas d'absence ou d'empêchement, **Agnès GRANDGIRARD**, son adjointe
- **Jean-Laurent KISTLER**, responsable du SDEV et, en cas d'absence ou d'empêchement, **Nathalie KOHLMAYER**, son adjointe
- **Eric SCHMITT**, secrétaire général
- **Annabella BERTI**, secrétaire générale adjointe
- **Gilles STEYERT**, responsable de l'UF Juridique
- **Nicolas SCHOLTUS**, responsable de l'Unité territoriale (UT) Sud, et, en cas d'absence ou d'empêchement, **Sylvie DAVAL**, adjointe au responsable de l'UT
- **François DIDOT**, responsable de l'UT Ouest, et, en cas d'absence ou d'empêchement, à **Didier WAECKEL**, **Denis HIRSCHFELL** et **Roland GREBIL**, adjoints au responsable de l'UT
- **Bastien DION**, responsable de l'UT Nord, et, en cas d'absence ou d'empêchement, à **Dominique ROZIER**, **Eric BOUQUIER** et **Patrick ULRICH**, adjoints au responsable de l'UT

Article 9 :

La décision du 9 mars 2021 est abrogée.

Article 10 :

La présente décision sera publiée au Bulletin Officiel des actes de Voies navigables de France.

Le directeur territorial

Signé

Yann QUIQUANDON

ANNEXE

	Fonction	Unité(s) Comptable(s)	Montant HT
<i>Pour le SG :</i>			
John CORRADO	Chargé technique de la politique immobilière	120 BDU	10 000 €
Jean-François PONS	Responsable adjoint UF BDU	120 BDU	10 000 €
Justine SCHOHN	Responsable adjointe UF Ressources Humaines	110 pour les dépenses relatives à l'UF RH	10 000 €
Sandra LISIAK	Responsable Formation	110 pour les dépenses relatives à l'UF RH budget Formation	10 000 €
Christine WURMEL	Gestionnaire administrative de l'UT Centre Alsace	110 pour les dépenses relatives au CLAS	10 000 €
Fatima HADDAOUI	Responsable adjointe UF Prévention Sécurité	150 PS	10 000 €
<i>Pour le STVE :</i>			
Yannick GOUPILLEAU	Responsable pôle Administration	310 ADMIN	3 000 €
<i>Pour la DUT :</i>			
Laurent REIBEL	Responsable du Parc de Gamsheim par intérim	411	1 500 €
Jean-Claude BURY	Responsable du CME de Lauterbourg	411	1 500 €
Arnaud SCHNEIDER	Responsable du CME de Gamsheim	411	1 500 €
Claude HUARD	Responsable du CME de Niffer	411	1 500 €
Dominique ROZIER	Responsable du CARING	411	1 500 €
Stéphane MUNOS	Responsable de la circonscription Hesse/Gondrexange	412	1 500 €
Jean-Jacques BUECHE	Responsable de la circonscription Lutzelbourg	412	1 500 €
Philippe GROSS	Responsable du pôle Maintenance ouvrages	412	1 500 €
Jean-Luc WENDLING	Responsable de la circonscription de Hochfelden	412	1 500 €
Damien KLEIN	Responsable des achats fournitures	413 et 412	1 500 €
Martin LENHARD	Responsable des commandes	413	1 500 €
Christian WOOCK	Responsable de la circonscription de Mittersheim	413	1 500 €
Thierry BOYER	Responsable de la circonscription de Sarreguemines	413	1 500 €
Denis VOGLER	Responsable de la circonscription de Sarralbe	413	1 500 €
Christophe HOUILLON	Responsable de la circonscription de Krafft	414	1 500 €
Jean-Philippe HARLEPP	Responsable de la circonscription du Wacken	414	1 500 €
Thierry FUCHS	Responsable de la circonscription de Neuf-Brisach	415	1 500 €
Stéphane GOUDEY	Responsable de la circonscription de Bavilliers	415	1 500 €
Eric BOUQUIER	Responsable du CMI de Strasbourg	341 CMI Strasbourg	1 500 €
Laurent REIBEL	Chef de chantier au sein du CMI de Strasbourg	341 CMI Strasbourg	1 500 €
Marc ULRICH	Responsable de travaux au sein du CMI Strasbourg	341 CMI Strasbourg	1 500 €
Christian FEHLMANN	Responsable GMAO et magasin	341 CMI Strasbourg	1 500 €
Pascal BECKER	Responsable du CMI de Mulhouse	342 CMI Mulhouse	1 500 €
Philippe MUNSCHY	Adjoint au responsable du CMI de Mulhouse	342 CMI Mulhouse	1 500 €
Christian NAAS	Agent de maintenance spécialisée	342 CMI Mulhouse	1 500 €