

Direction
territoriale
Strasbourg

Secrétariat Général

Ressources
Humaines

Formation
Concours

DECISION

RECRUTEMENT D'UN ADJOINT ADMINISTRATIF DES ADMINISTRATIONS DE L'ETAT SANS CONCOURS

NIVEAU DE GRADE :

Adjoint Administratif des Administrations de l'État (C1)

VU la loi n° 83-634 du 13 juillet 1983 modifiée portant droits et obligations des fonctionnaires ;

VU la loi n° 84-16 du 11 janvier 1984 modifiée portant dispositions statutaires relatives à la Fonction Publique de l'État ;

VU la loi 2012-77 du 24 janvier 2012 relative à Voies navigables de France ;

VU le décret 2006-1760 du 23 décembre 2006 relatif aux dispositions statutaires communes applicables aux corps d'adjoints administratifs des administrations de l'Etat

VU le décret n° 2012-1491 du 27 décembre 2012 portant délégation de pouvoirs en matière de recrutement et de gestion des personnels relevant du Ministre chargé des transports affectés à Voies navigables de France ;

VU le décret n° 2016-1084 du 3 août 2016 modifiant le décret n° 2016-580 du 11 mai 2016 relatif à l'organisation des carrières des fonctionnaires de catégorie C de la fonction publique de l'État et les décrets relatifs à l'organisation de leurs carrières ;

VU l'arrêté du 28 avril 2017 portant organisation des recrutements sans concours dans le corps des adjoints administratifs des administrations de l'État au ministère de l'environnement, de l'énergie et de la mer ;

VU l'arrêté en date du 15 avril 2024, portant ouverture au titre de l'année 2024 d'un recrutement sans concours d'adjoints administratifs des administrations de l'État et fixant le nombre de postes offerts ;

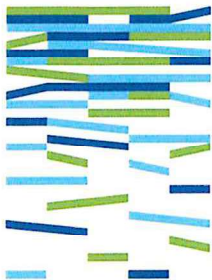
VU la décision du 29 mars 2024 portant délégation de signature de Mme Cécile AVEZARD, directrice générale de Voies navigables de France, à M. Yann QUIQUANDON, directeur territorial de Strasbourg, en matière de ressources humaines ;

Le Directeur Territorial de Strasbourg

DECIDE

Un recrutement sans concours d'Adjoint Administratif des Administrations de l'État est organisé au titre de l'année 2024.

Nombre de poste offert à ce recrutement : 1.



Le service

La DTS (380 agents, 20M€ de budget) assure l'exploitation, l'entretien et le développement du réseau de voies navigables composé de 200 km de voies à grand gabarit (Rhin, embranchement de Niffer - Mulhouse) de 290 km de voies au gabarit Freycinet (Ill, canaux de la Marne au Rhin, du Rhône au Rhin, de Colmar, de Montbéliard à la Haute-Saône, des Houillères de la Sarre et Sarre canalisée) et de nombreux ouvrages (145 écluses, 3 barrages réservoirs, 2 souterrains, 1 échelle d'écluses, 11 barrages mobiles et un ascenseur à bateaux) . 20 MT de trafic passent annuellement aux écluses de Gamsheim sur le Rhin. Sur le réseau Freycinet, le trafic, principalement de plaisance, se situe parmi les plus importants au plan national (8000 bateaux de plaisance au plan incliné d'Arzviller).

L'activité de la DTS s'exerce sur 5 départements et 2 régions (Bas-Rhin, Haut-Rhin, Moselle pour la région Grand Est, Territoire de Belfort et Haute-Saône pour la région Bourgogne Franche-Comté).

Le poste à pourvoir est le suivant :

- un poste de gestionnaire comptable au siège de la DTS, 4, Quai de Paris à STRASBOURG

La fiche de poste correspondante est annexée au présent avis.

Les conditions d'inscription

Les candidats doivent :

- posséder la nationalité française ou celle d'un Etat membre de l'Union Européenne ;
- jouir de leurs droits civiques ;
- avoir un casier judiciaire sans mention incompatible avec l'exercice des fonctions ;
- être en situation régulière au regard du Code du service national pour les ressortissants français et au regard des obligations de service national de l'Etat dont ils sont originaires pour les ressortissants communautaires ;
- remplir les conditions d'aptitude physique exigées pour l'exercice de la fonction.

Aucune condition de diplôme n'est exigée.

Présentation du recrutement sans concours

Ce recrutement sans concours est organisé selon les modalités fixées par le décret n° 2016-1084 du 3 août 2016 modifiant le décret n° 2016-580 du 11 mai 2016 relatif à l'organisation des carrières des fonctionnaires de catégorie C de la fonction publique de l'Etat et conformément à l'Arrêté du 28 avril 2017 portant organisation des recrutements sans concours dans ce même corps.

Les candidats doivent présenter un dossier de candidature composé des éléments suivants :

- une lettre de motivation manuscrite précisant les coordonnées postales, téléphoniques et électroniques ;
- un curriculum vitae détaillé indiquant le niveau scolaire, le contenu et la durée des formations suivies et des emplois occupés.

Aucun dossier incomplet ne sera pris en compte.

Une première sélection des candidatures sera effectuée au vu des dossiers présentés.

Les personnes dont la candidature aura été retenue à l'issue de cette sélection seront convoquées par écrit à un entretien individuel de 20 minutes devant une commission de recrutement.

La commission établira la liste des candidats admis ou placés sur liste complémentaire ; chaque candidat sera personnellement informé des résultats.

Le calendrier :

Date limite de dépôt des dossiers par les candidats : **19 Juin 2024**

Pré-sélection des candidats par la commission : **20 Juin 2024**

Entretien oral des candidats présélectionnés : **du 08 au 11 Juillet 2024**

Date prévisionnelle de prise de poste : **à partir du 1er septembre 2024**

Modalités d'inscription (pour le dépôt des dossiers de candidature) :

Les dossiers de candidature devront être déposés au plus tard le **19 juin** (cachet de la poste faisant foi) dûment complétés, à l'adresse suivante :

Voies navigables de France
Direction Territoriale Strasbourg
SG//RH/FORMATION-CONCOURS
Recrutements sans concours C ADM – A l'attention de Mme Sandra LISIAK,
4, Quai de Paris – CS 30367
67010 STRASBOURG CEDEX

ou par mail à l'adresse : fc.rh.sg.dts@vnf.fr

Présentation du corps des adjoints administratifs

Le corps des adjoints administratifs est structuré en trois grades. Il comprend les adjoints administratifs, les adjoints administratifs principaux de 2^{ème} classe et les adjoints administratifs principaux de 1^{ère} classe. La promotion à l'intérieur de ce corps se fait par voie d'inscription à un tableau d'avancement.

Le traitement brut mensuel d'un adjoint administratif en début de carrière est de 1801,74 € environ auxquels s'ajoute l'indemnité de fonction, de sujétions et d'expertise versée mensuellement.

Yann QUIQUANDON

Directeur territorial

 **Philippe THÉNOZ**
Le Directeur territorial adjoint
VNF Strasbourg